

重庆科技大学教务处

教务函〔2024〕83号

关于公布 2024 年本科生学科竞赛立项项目的 通 知

各学院（部）：

为引导和激励大学生积极参与科研训练、课外科技创新活动，提高大学生实践、创新能力和团队合作意识，根据《关于开展 2024 年度大学生学科竞赛项目立项申报工作的通知》（教务函〔2024〕37 号）相关要求，教务处依据《关于开展“大学生科技文化竞赛项目库”调整工作的通知》（教务函〔2019〕216 号）认定标准，审核了各单位申报的学科竞赛项目，确定了 153 个项目为我校 2024 年本科生学科竞赛立项项目。现将立项结果予以公布（见附件）。请各学院（部）做好 2024 年本科生学科竞赛各项工作，具体要求如下：

一、各学院（部）应高度重视学科竞赛工作，充分认识学科竞赛对专业建设、教学改革和人才培养的作用，认真组织和开展所承担的项目，不断总结，不断优化竞赛方案，确保竞赛成绩，特别是纳入学科竞赛排行榜的项目。

二、各学院（部）应统筹使用竞赛经费，多渠道吸纳社会力量赞助，共同支持各类竞赛的开展，确保“一专一赛”“一生一

赛”全覆盖。

三、学科竞赛由承办单位负责组织，其他相关学院（部）积极参与。承办单位负责起草校内比赛通知，校内比赛或选拔赛通知至少提前两周以上发布，竞赛通知由项目所在单位负责人审核后，报教务处实验室与实践教学科，并在本科教学信息网上发布。

四、各项目负责人和指导教师应加强项目管理，制订竞赛实施方案，做好参赛的准备、培训和组织工作。项目负责人在竞赛工作中应注意收集参赛情况的图文资料，包括赛事新闻稿、图片影像及获奖证书等竞赛资料。每项赛事结束后一个月内，相关承办单位应将参赛名单、总结报告、经费决算、赛事成绩文件、获奖成绩证书复印件等整套资料报教务处实验室与实践教学科，并做好相关资料存档工作。竞赛组织和获奖情况将作为学院（部）年度考核、竞争性和激励性绩效考核、学分认定与转换等有关事项的重要依据。项目承办单位须严格把关，保证资料的准确性和完整性。

五、“一专一赛”“一生一赛”的建设和实施成效，将作为下一年度学科竞赛立项项目和资助额度的重要依据，各专业需加强校内赛的组织，每个专业每年应至少完成一项针对该专业的竞赛，确保学生全覆盖，即每一位学生在校期间均有机会参加一项竞赛。

六、列入本年度学科竞赛的项目，竞赛成效纳入 2024 年度教学竞争性绩效核算范畴；符合学校《激励性绩效奖励办法》相

关规定的，可申报奖励；符合学校《教育教学工作量核算细则》相关规定的，核算学科竞赛指导工作量。

希望各竞赛承办单位负责人按立项的目标及要求认真组织实施，力争取得更好成绩。竞赛资助经费由学校财务核算后划拨到承办单位学科竞赛账户，按照学校财务制度相关规定执行。

联系人：张齐，联系电话：023-65022141。

特此通知

附件：重庆科技大学 2024 年本科生学科竞赛立项项目
汇总表

教务处

2024 年 5 月 10 日

（此件公开发布）